

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Державного агентства  
водних ресурсів України  
від 16.04.2026 № 63

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Переоформлення дозволу на спеціальне водокористування**  
(назва адміністративної послуги)

**Центрально-Західний міжрегіональний сектор**  
**Державного агентства водних ресурсів України**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та Центри надання адміністративних послуг</b>		
<b>1. Місцезнаходження:</b>		
1.1.	Суб'єкта надання адміністративної послуги (телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт)	м. Вінниця, вул. Василя Стуса, 7 (0432) 52-09-22 vin.to@davr.gov.ua  м. Хмельницький, вул. Соборна, 29 (0382) 65-67-45 hml.to@davr.gov.ua
1.2.	Центрів надання адміністративних послуг (телефони, адреси електронної пошти та веб-сайти)	Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг
<b>2. Інформація щодо режиму роботи:</b>		
2.1.	Суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер – з 9.00 до 18.00 П'ятниця – з 9.00 до 16.45 Перерва – з 13.00 до 13.45
2.2.	Центрів надання адміністративних послуг	Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
3.	Закони України	1. Водний кодекс України. 2. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 3. Закон України «Про адміністративну процедуру». 4. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 5. Закон України «Про адміністративні послуги».
4.	Акти Кабінету Міністрів України	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 321 «Про затвердження Порядку видачі, переоформлення та припинення дії (відкликання, визнання недійсними) дозволів на спеціальне водокористування та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 10 серпня 1992 р. № 459».

		<p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 393 «Про затвердження Положення про Державне агентство водних ресурсів України».</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.09.1996 № 1100 «Про Порядок розроблення і затвердження нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин та перелік забруднюючих речовин, скидання яких у водні об'єкти нормується».</p>
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	1. Наказ Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України від 05.03.2026 № 3737 «Про затвердження форм заяв для одержання, переоформлення та відкликання дозволу на спеціальне водокористування» (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 20.03.2026 за № 370/45764).
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Відсутні
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення водокористувача або уповноваженої ними особи із заявою на переоформлення дозволу
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява на переоформлення дозволу.</p> <p>2. Оригінал дозволу.</p> <p>3. Копія документа (який є підставою для здійснення переоформлення дозволу на спеціальне водокористування)</p>
9.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником, або уповноваженою ним особою адміністратору центру надання адміністративних послуг особисто або поштовим відправленням, або в електронному вигляді через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> ).
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Два робочих дня з дня отримання документів. У разі залишення заяви без руху, строк видачі переоформленого дозволу подовжується на строк залишення заяви без руху
12.	Результат надання адміністративної послуги	Переоформлений дозвіл або повідомлення заявника про залишення заяви без руху
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Документи отримуються заявником або уповноваженою ним особою особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням або через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> ).