

Розробник:  
В. о. директора Департаменту,  
начальник управління благоустрою,  
дорожнього господарства та капітального  
будівництва Департаменту ЖКГ

  
Наталія Б. ТРИНІОУК  
(підпис)  
03356364  
« 25 » 2026 р.

Затверджую:  
Міський голова:

  
Михайло ПОСІТКО  
(підпис)  
« 25 » 2026 р.

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

з отримання дозволу на розміщення зупинкового комплексу для здійснення підприємницької діяльності

1.	Інформація про ЦНАП	<p><b>Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради</b> <b>Адреса:</b> майдан Відродження, місто Кам'янець-Подільський будинок 1, Хмельницька обл, 32302 <b>Тел./факс:</b> (03849) 5-17-73 <b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap@kam-pod.gov.ua">cnap@kam-pod.gov.ua</a> <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://cnap.kam-pod.gov.ua/">http://cnap.kam-pod.gov.ua/</a> <b>Режим роботи:</b> Понеділок-середа (без обідньої перерви): 08.00 - 16.00 Четвер (без обідньої перерви): 08.00 – 20.00 П'ятниця (без обідньої перерви): 08.00 – 15.00 Субота (без обідньої перерви) : 08.00 – 15.00 Вихідний день: неділя</p> <p><b>Територіальний підрозділ управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Колибаївка</b> <b>Адреса:</b> вул. Володимирська, будинок 2 а, село Колибаївка, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32370 <b>Тел./факс:</b> (03849) 7-05-20 <b>Електронна пошта:</b> <a href="mailto:cnap@kam-pod.gov.ua">cnap@kam-pod.gov.ua</a> <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://cnap.kam-pod.gov.ua/">http://cnap.kam-pod.gov.ua/</a> <b>Режим роботи:</b> Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00 П'ятниця : 08.00 – 15.00 Обідня перерва: 12.00-13.00 Вихідний день: субота, неділя.</p>
2.	Перелік документів необхідних для надання послуги та вимоги до них	<p>Заява із зазначенням:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- відомостей про суб'єкта підприємницької діяльності (назва та місцезнаходження, коду ЄДРПОУ, номеру телефону);</li><li>- місцезнаходження зупинкового комплексу;</li><li>- бізнес-план;</li></ul> <p>До заяви додаються:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- документ, що посвідчує фізичну особу-підприємця або представника юридичної особи;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- копії установчих документів, завірені належним чином;</li> <li>- копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців;</li> <li>- довідка Державної податкової служби України про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;</li> <li>- графічне зображення (дизайн) місця розміщення зупинкового комплексу в міському середовищі.</li> </ul>
3.	Оплата	Послуга безоплатна.
4.	Результат надання послуги	Укладання договору на облаштування та використання зупинкового комплексу – у разі позитивного вирішення, у разі відмови – лист з повідомленням причини відмови.
5.	Строк надання послуг	30 днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто за місцем надання заяви
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон України «Про місцеве самоврядування України».</li> <li>2. Закон України «Про благоустрій населених пунктів».</li> <li>3. Закон України «Про звернення громадян».</li> <li>4. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності».</li> <li>5. Закон України «Про дорожній рух».</li> <li>6. Наказ Міністерства регіонального будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності».</li> <li>7. Рішення виконавчого комітету Кам'янець-Подільської міської ради від 24.05.2012 № 943 «Про затвердження Порядку облаштування та використання зупинкового комплексу на території міста Кам'янець-Подільський» (зі змінами).</li> </ol>