

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Державного агентства  
водних ресурсів України  
від 16.04.2026 № 63

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача дозволу на спеціальне водокористування**  
(назва адміністративної послуги)

**Центрально-Західний міжрегіональний сектор**  
**Державного агентства водних ресурсів України**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та Центри надання адміністративних послуг</b>		
<b>1. Місцезнаходження:</b>		
1.1.	Суб'єкта надання адміністративної послуги (телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт)	<p>м. Вінниця, вул. Василя Стуса, 7 (0432) 52-09-22 vin.to@davr.gov.ua</p> <p>м. Хмельницький, вул. Соборна, 29 (0382) 65-67-45 hml.to@davr.gov.ua</p>
1.2.	Центрів надання адміністративних послуг (телефони, адреси електронної пошти та веб-сайти)	Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг
<b>2. Інформація щодо режиму роботи:</b>		
2.1.	Суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Понеділок – четвер – з 9.00 до 18.00</p> <p>П'ятниця – з 9.00 до 16.45</p> <p>Перерва – з 13.00 до 13.45</p>
2.2.	Центрів надання адміністративних послуг	Заповнюється відповідними центрами надання адміністративних послуг
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
3.	Закони України	<p>1. Водний кодекс України.</p> <p>2. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності».</p> <p>3. Закон України «Про адміністративну процедуру».</p> <p>4. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p> <p>5. Закон України «Про адміністративні послуги».</p>
4.	Акти Кабінету Міністрів України	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 321 «Про затвердження Порядку видачі, переоформлення та припинення дії (відкликання, визнання недійсними) дозволів

	<p>на спеціальне водокористування та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 10 серпня 1992 р. № 459».</p> <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 393 «Про затвердження Положення про Державне агентство водних ресурсів України».</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.09.1996 № 1100 «Про Порядок розроблення і затвердження нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин та перелік забруднюючих речовин, скидання яких у водні об'єкти нормується».</p> <p>4. Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».</p>
5.	<p>Акти центральних органів виконавчої влади</p> <p>1. Наказ Міністерства економіки, довілля та сільського господарства України від 05.03.2026 № 3737 «Про затвердження форм заяв для одержання, переоформлення та відкликання дозволу на спеціальне водокористування» (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 20.03.2026 za № 370/45764).</p> <p>2. Наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 23.06.2017 № 234 «Про затвердження форми дозволу на спеціальне водокористування та форми нормативного розрахунку водокористування і водовідведення» (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukraini 31.07.2017 za № 887/30755).</p> <p>3. Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 06.11.2020 № 249 «Про затвердження Порядку функціонування інформаційної системи надання адміністративних послуг Державним агентством водних ресурсів України та його територіальними органами».</p> <p>4. Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2004 № 179 «Про затвердження Порядку розроблення та затвердження технологічних нормативів використання питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення».</p> <p>5. Наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 26.01.2017 № 26 «Про затвердження Порядку розроблення водогосподарських балансів».</p> <p>6. Наказ Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 05.03.2021 № 173 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення нормативів гранично допустимого скидання</p>

		забруднюючих речовин у водні об'єкти із зворотними водами».
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Відсутні
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення водокористувача або уповноваженої ним особи із заявою на видачу дозволу
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заява.</li> <li>2. Обґрунтування потреби у воді з помісячним нормативним розрахунком водокористування і водовідведення.</li> <li>3. Опис та схема місць забору води та скиду зворотних вод.</li> <li>4. Нормативи гранично допустимого скидання (ГДС) забруднюючих речовин у водні об'єкти із зворотними водами (з розрахунком на кожний випуск (скид) окремо).</li> <li>5. Затверджені індивідуальні технологічні нормативи використання питної води (для підприємств та організацій житлово-комунального господарства, суб'єктів господарювання, які надають послуги з централізованого водопостачання та/або водовідведення, житлово-експлуатаційних підприємств та організацій).</li> <li>6. Копія правовстановлюючих документів на водні об'єкти (для орендарів водних об'єктів).</li> </ol>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору центру надання адміністративних послуг особисто або поштовим відправленням, або в електронному вигляді через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> ).
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Тридцять календарних днів.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання неповного пакета документів, необхідних для одержання дозволу, згідно із встановленим вичерпним переліком.</li> <li>2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання або фізичною особою, недостовірних відомостей, невідповідності вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, довгостроковим прогнозам водогосподарських балансів;</li> <li>3. Негативний висновок центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері геологічного вивчення та раціонального використання надр, чи центрального органу виконавчої влади, що</li> </ol>

		забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я; про можливість здійснення спеціального водокористування.
13.	Результат надання адміністративної послуги	Дозвіл або повідомлення про відмову у його видачі.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Документи отримуються заявником або уповноваженою ним особою особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням або через Портал електронних послуг Держводагентства ( <a href="https://e-services.davr.gov.ua/">https://e-services.davr.gov.ua/</a> )
15.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	<p>Короткострокове (на три роки) спеціальне водокористування встановлюється у разі: одержання водокористувачем дозволу на спеціальне водокористування вперше; скидання стічних вод у водні об'єкти; введення в експлуатацію після будівництва, розширення, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення або капітального ремонту об'єктів, на яких провадиться діяльність із забору, використання води та скидання забруднюючих речовин у водні об'єкти;</p> <p>наявності умов спеціального водокористування, визначених попереднім дозволом, не виконаних у повному обсязі, проте які можуть бути виконані протягом наступних трьох років; необхідності досягнення екологічних цілей, визначених планом управління річковим басейном в межах масиву поверхневих вод та/або масиву підземних вод конкретного району річкового басейну, в установлені строки;</p> <p>дефіциту водних ресурсів у межах відповідної водогосподарської ділянки для року (за даними водогосподарського балансу).</p> <p>Довгострокове (від трьох до двадцяти п'яти років) - в усіх інших випадках у разі непорушення умов спеціального водокористування, визначених у попередньому дозволі на спецводокористування.</p>