

РОЗРОБНИК

Департамент економіки та розвитку
інфраструктури міста

Майя ГУРСЬКА
« _____ » лютого 2026 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник
міського голови

Олександра ШЕВЧУК

лютого 2026 року



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**Дозвіл на виконання ремонтно-будівельних робіт (невід'ємних поліпшень)
в орендованому приміщенні комунальної власності**

(назва послуги, яка надається)

<p>1. Найменування центру надання адміністративної послуги в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення, його повна поштова адреса та телефон.</p>	<p>Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради Адреса: майдан Відродження, буд. 1, місто Кам'янець-Подільський, Хмельницька обл., 32302 Тел./факс: (03849) 5-17-73 Електронна пошта: cnap@kam-pod.gov.ua Веб-сайт: https://cnap.kam-pod.gov.ua/ Режим роботи: Понеділок-серeda (без обідньої перерви): 08.00 - 16.00 Четвер (без обідньої перерви): 08.00 – 20.00 П'ятниця (без обідньої перерви): 08.00 – 15.00 Субота (без обідньої перерви) : 08.00 – 15.00 Вихідний день: неділя</p>
	<p>Територіальний підрозділ управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Колибаївка Адреса: вул. Володимирська, буд. 2 а, село Колибаївка, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32370 Тел./факс: (03849) 7-05-20 Електронна пошта: cnap@kam-pod.gov.ua Веб-сайт: https://cnap.kam-pod.gov.ua/ Режим роботи: Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00 П'ятниця : 08.00 – 15.00 Обідня перерва: 12.00-13.00 Вихідний день: субота, неділя.</p>
	<p>Віддалене робоче місце управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Довжок Адреса: вул. Свободи, буд. 53, село Довжок, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл., 32343 Тел./факс: (03849) 9-41-10 Електронна пошта: cnap@kam-pod.gov.ua Веб-сайт: https://cnap.kam-pod.gov.ua/ Режим роботи: Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00 П'ятниця : 08.00 – 15.00 Обідня перерва: 12.00-13.00 Вихідний день: субота, неділя.</p>

<p>2. Найменування дозвільного органу (суб'єкт надання адміністративної послуги), поштова адреса, телефон, графік роботи, електронна адреса</p>	<p>Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Кам'янець-Подільської міської ради Адреса: майдан Відродження, буд. 1, м. Кам'янець- Подільський, , III поверх, кім. 306, Тел. (03849) 5-03-79, Електронна пошта: dpekonom@kam-pod.gov.ua Режим роботи: з понеділка по четвер з 8.00 до 17.15 год., в п'ятницю – з 8.00 до 16.00 год., обідня перерва з 12.00 год. до 13.00 год., вихідні дні – субота та неділя</p>
<p>3. Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Орендар для отримання дозволу на реконструкцію, виконання ремонтних робіт (невід'ємних поліпшень) в орендованому приміщенні комунальної власності звертається з заявою на ім'я міського голови. До заяви додаються такі документи: - опис ремонтних робіт; - орієнтовний строк їх проведення; - кошторис витрат на їх проведення - дефектний акт (згідно Додатку до листа Держбуду України від 24.02.2005, року № 7/8-134, № 4/3-260) (Додаток 2); - звіт про оцінку майна та рецензію на нього; - якщо об'єкт знаходиться в межах історичних ареалів, то дані роботи проводяться за погодженням відділу охорони культурної спадщини міської ради.</p>
<p>4. Платність (безплатність) адміністративної послуги</p>	<p>Послуга надається безоплатно.</p>
<p>5. Термін виконання.</p>	<p>Розгляд заяви протягом 10 робочих днів.</p>
<p>6. Результат послуги..</p>	<p>Рішення виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на виконання ремонтних робіт в орендованому приміщенні комунальної власності</p>
<p>7. Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</p>	<p>- не виконання умов договору оренди; - наявність заборгованості по орендній платі; - рішення комісії про недоцільність у виконанні реконструкції, будівельно-ремонтних робіт в орендованому приміщенні комунальної власності; - балансоутримувачем прийнято інше рішення щодо використання об'єкта.</p>
<p>8. Спосіб отримання відповіді/результату послуги.</p>	<p>1.Рішення (витяг з рішення) виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на виконання ремонтних робіт в орендованому приміщенні надається заявнику в управлінні надання адміністративних послуг. 2. Письмова відповідь ДЕРІМ у разі відмови у наданні адміністративної послуги.</p>
<p>9. Законодавчі акти на основі яких надаються адміністративні послуги</p>	<p>1. ст. ст. 26, 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». 2. Закон України «Про оренду державного та комунального майна». 3. Порядок передачі в оренду державного та комунального</p>

	<p>майна затвердженого Постановою КМУ від 03.06.2020 № 483; 4. Рішення 99 сесії міської ради від 13.10.2020 № 4/99 «Про внесення змін до рішення 10 сесії міської ради від 29.03.2016 № 3/10 «Про затвердження Положення про порядок надання майна територіальної громади міста Кам'янець-Подільського в оренду та користування».</p>
--	---