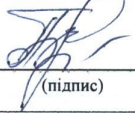




**Розробник:**

Начальник служби у справах дітей

  
(підпис)

Лілія БЕВЗ

10 лютого 2023 року

**Затверджую:**

Міський голова



(підпис)

Михайло ПОСІТКО

10 лютого 2023 року

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

### ЗВІЛЬНЕННЯ ОПІКУНА, ПІКЛУВАЛЬНИКА ДИТИНИ ВІД ЗДІЙСНЕННЯ ЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ

(назва послуги, яка надається)

### СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(найменування суб'єкта надання послуги)

1. Найменування центру надання адміністративної послуги в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення, його повна поштова адреса та телефон.	<p><b>Управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради</b> Адреса: майдан Відродження 1, Хмельницька обл., місто Кам'янець-Подільський, 32302 Тел./факс: (03849) 5-17-73 Електронна пошта: <a href="mailto:snap@kam-pod.gov.ua">snap@kam-pod.gov.ua</a> Веб-сайт: <a href="https://snap.kam-pod.gov.ua/">https://snap.kam-pod.gov.ua/</a> <b>Режим роботи:</b> Понеділок-середя (без обідньої перерви): 08.00 - 16.00 Четвер (без обідньої перерви): 08.00 – 20.00 П'ятниця (без обідньої перерви): 08.00 – 15.00 Субота (без обідньої перерви) : 08.00 – 15.00 Вихідний день: неділя</p> <p><b>Територіальний підрозділ управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Колибаївка</b> Адреса: вул. Володимирська, будинок 2 а, село Колибаївка, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32370 Тел./факс: (03849) 7-05-20 Електронна пошта: <a href="mailto:snap@kam-pod.gov.ua">snap@kam-pod.gov.ua</a> Веб-сайт: <a href="https://snap.kam-pod.gov.ua/">https://snap.kam-pod.gov.ua/</a> <b>Режим роботи:</b> Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00 П'ятниця : 08.00 – 15.00 Обідня перерва: 12.00-13.00 Вихідний день: субота, неділя.</p> <p><b>Віддалене робоче місце управління надання адміністративних послуг Кам'янець-Подільської міської ради у с. Довжок</b> Адреса: вул. Володимира Смирнова, будинок 53, село Довжок, Кам'янець-Подільський р-н, Хмельницька обл, 32343 Тел./факс: (03849) 9-41-10 Електронна пошта: <a href="mailto:snap@kam-pod.gov.ua">snap@kam-pod.gov.ua</a> Веб-сайт: <a href="https://snap.kam-pod.gov.ua/">https://snap.kam-pod.gov.ua/</a> <b>Режим роботи:</b> Понеділок-четвер : 08.00 - 16.00 П'ятниця : 08.00 – 15.00 Обідня перерва: 12.00-13.00 Вихідний день: субота, неділя</p>
2. Найменування органу, який надає послугу, його повна поштова адреса та телефон	<p><b>Служба у справах дітей Кам'янець-Подільської міської ради</b> майдан Відродження, 1, каб.413, 414 м. Кам'янець-Подільський тел. (03849) 5-16-06; 5-16-20 e-mail: <a href="mailto:ssd@kam-pod.gov.ua">ssd@kam-pod.gov.ua</a></p>
3. Акти законодавства щодо надання послуги:	<p>1. Статті 212, 250, 251 Сімейного кодексу України; 2. Статті 75-77 Цивільного кодексу України; 3. Пунктів 49, 50 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866.</p>

4.	Перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява опікуна/піклувальника або дитини, яка перебуває під опікою/піклуванням. Підтверджуючий документ причини.
5.	Оплата адміністративної послуги	Безоплатно
6.	Результат послуги.	Рішення виконавчого комітету
7.	Строк надання послуги	Протягом місяця після подання заяви та документів.
8.	Спосіб отримання відповіді/результату послуги.	Особисто за місцем подання заяви та документів.

